




**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
“ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”**

Стара Загора ул. “Знание” № 2, ☎ 042/64 91 75, канцелария: ☎ 042/62 53 34

✉: [souhrssz@abv.bg](mailto:souhrssz@abv.bg), <http://www.souhssz.com>

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

  
/ Пенка Трандева /

Заповед №1595/14.09.2018

**ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ  
ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА**

Годишният план за квалификация е част/приложение към Годишния план на училището за уч. 2018/2019 г., приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол №8/13.09.2018г. г.) и е утвърден със заповед №1595/14.09.2018..... на директора на училището.

## I. АНАЛИЗ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕДХОДЕН ПЕРИОД

В началото на 2018/2019 учебна година чрез анкети са проучени желанията на педагогическия колектив за включване в различни квалификационни форми.

През учебната година в СУ Христо Смирненски“ работят 48 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	ЗДУД	Пед. съветник	Главен учител	Старши учител	Учител
Брой	1	2	1	2	32	6

Носители на ПКС са 16 от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	0	4	3	0	7

През предходната учебна година всички педагогически специалисти са участвали във форми на квалификация на различни нива в следните тематични направления:

Ниво на квалификационни форми	Оперативни програми и проекти	Национални програми на МОН за квалификация	Регионални програми за квалификация	Общински програми за квалификация	Вътрешно институционални
Брой педагогически специалисти	0	4	18	12	43
Тематични направления	-Методика на преподаването по БЕЛ в прогимназиален и гимназиален етап, насочено към повишаване на функционалната грамотност на учениците. Диагностика и оценяване на уменията по функционална грамотност на учениците. -Умение за разрешаване на конфликтни ситуации при работа с деца, родители и други заинтересовани страни -Превенция на агресията и тормоза в училище, засилване на сигурността в образователните институции -Наредба за приобщаващото образование -Активизиране на родителската общност и оптимизация на екипното взаимодействие "училище - семейство" -Използване на електронните ресурси в образователния процес				

За финансиране участието във форми на квалификация на различни нива за уч. 2017/2018 г. година са планирани 1% от ФРЗ , предвидени средства в размер на 5104 лв. и са разходвани 4930 лв.

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- Обновяване и обогатяване на професионалната компетентност на педагогическите кадри за ефективно изпълнение на възложената работа, включително за усвояването на нови методи и техники на обучение
- Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
- Създаване на нови контакти, обмен на добри практики. .

В резултата на анализ на контролната дейност на директора са изведени следните проблеми и са установени следните дефицити при осъществяване на квалификационната дейност:

*- Недостатъчни умения за споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация*

- *Недостатъчни умения за работа със съвременните образователни електроонни продукти;*
- *Недостатъчна мотивация за придобиване на ПКС*

## **II. ЦЕЛ И ЗАДАЧИ**

**Основна цел:** Обновяване и обогатяване на професионалната компетентност на педагогическите кадри за ефективно изпълнение на възложената работа, включително за усвояването на нови методи и техники на обучение, на подкрепа и консултиране на децата и на учениците.

Подцели:

1. Създаване на възможности за по-бърза адаптация и професионално развитие на новоназначени млади учители, които желаят да повишат професионалната си квалификация.
2. Създаване на условия за системна и непрекъсната квалификация (въвеждаща, поддържаща и надграждаща) на педагогическите специалисти, както и за мотивирането им за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот..
3. Повишаване на научната, педагогическа и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
4. Постигане на по-висока ефективност в образователно-възпитателната дейност, изразяваща се в овладяване на трайни знания, умения и навици от учениците, успешната им социализация и социална позитивна идентификация.

**Задачи:**

1. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване за използване на педагогическата практика, насочена към образователните програми.
2. Да се увеличи използването и прилагането на придобити знания по време на квалификации в работата в училище.
3. Да се създават трайни мотиви за учебна дейност чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията и уменията с цел повишаване качеството на обучение като се прилага системата за вътрешно-училищно оценяване.
4. Да се изгради стратегия за ефективно учене чрез поставяне на учениците в активна позиция по отношение на знанията и търсене на връзката им с реалността.
5. Да се повиши интереса и развитието на творческите способности на учениците чрез включването им в разнообразни дейности и подпомагане тяхното интелектуално, духовно и нравствено израстване

Чрез осъществяване на целите и задачите ще се стремим да изградим училищна визия, а именно:

СУ „Христо Смирненски“ да бъде ефективно училище с подходяща училищна среда, благоприятен климат и модерно оборудване.

Постигането на качествен образователен процес ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат стандартите на новия Закон за предучилищно и училищно образование.

### **III. ПРИОРИТЕТНИ ТЕМИ ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА И ЦЕЛЕВИ ГРУПИ**

Прилагане на иновативни преподавателски методи и практики.

Използване на електронните ресурси в обучението.

Екипно взаимодействие между училището и семейството.

Формиране на дигитални умения у учителите в начален етап на образование.

### **IV. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ НА УЧИЛИЩНО НИВО**

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

• Критерии и индикатори за качествена оценка:

- степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
- приложимостна на ученото;
- влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
- влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
- реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
- промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

• Критерии и индикатори за количествена оценка:

- брой участия в обучения;
- видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, главни учители, счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от главните учители съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

### **V. Портфолио на реализирана вътрешноинституционална квалификация**

Документацията на всяка проведена вътрешна квалификационна форма включва:

• Пакет на проведената вътрешна квалификационна форма:

- покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
- присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма; списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
- ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;
- финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на учебните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи;
- брой участници.

• Карта за отчитане на вътрешноинституционална квалификация за учебната 2018/2019 г., в която се описва:

- тема на квалификационната форма/наименование на програмата за обучение;
- организационна форма на предлаганата квалификация;
- дата на провеждане;
- място на провеждане;
- време на провеждане в астрономически часове и минути;
- работни материали;
- място, където се съхранява пакета документация от проведената квалификация;
- ръководител/отговорник за провеждането на квалификационната форма.

Документацията се съхранява в папка и/или класъор за вътрешната квалификация за всяка отделна учебна година.

## **VI. ФИНАНСИРАНЕ**

1. Съгласно чл.35 от КТД годишните средства за квалификация на педагогическите специалисти се определят в размер не по-малък от 1 на 100 от годишните средства за работна заплата и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително обсъждани на педагогически съвет и със социалните партньори и утвърдени от директора.

2. Ако сумата за определена квалификационна дейност на даден учител надвишава средния разход за квалификация в училището с повече от 50%, директорът определя лимита или възможност за съфинансиране с лично участие на учителя.

3. Училището не финансира обучение за придобиване на ПКС.

## **VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

В планираните квалификационни форми за учебната 2018/2019 година ще бъдат обхванати 100% от педагогическите специалисти в училището.

Очакваните резултати:

1. По-добро и компетентно прилагане на новата нормативна уредба в образователно-възпитателната работа.

2.Изграждане на умения за работа със съвременните образователни софтуерни продукти и по-широко използване на електронните ресурси в образователно-възпитателния проц

### VIII.КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

1. Квалификация на институционално равнище:

### VIII.КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

1. Квалификация на институционално равнище:

№	Тема	Квалификационна форма (семинар, тренинг и др.)	Академични часове	Период на провеждане	Целева група	Отговорник
1.	Модерни учители и родители. Партньорство между учители и семейство.	семинар	2	октомври	МО“Начални учители, МО „Класни ръководители 5-10 кл”	Кремена Драгиева Пепа Славова
2.	Разглеждане на новите учебници по български език и литература за 7. клас	дискусия	2	октомври	МО“Български език и литература и чужди езици“	Йорданка Стойчева
3.	Разглеждане на новия учебник по философия за 8 клас и новото учебно съдържание по история и цивилизация за 8 клас.	Дискусия	2	октомври	МО „Обществени науки и гражданско образование“	Райно Чипилев
4.	Открит урок по български език - 3 клас	Открит урок	2	ноември	МО“Начални учители	Благовестина Василева
5.	Открит урок по изобразително изкуство	Открит урок	2	ноември	МО“Изкуства и физкултура и спорт“	Албена Василева
6.	Открит урок по английски език - 4 клас	Открит урок	2	ноември	МО“Български език и литература и чужди езици“	Гергана Чобанова
7.	Превенция от ранни бракове и необходимост от качествено образование	лекция	2	февруари	МО „Класни ръководители 5-11кл”	Милена Динчева
8.	Открит урок английски език – 2 клас	Открит урок	2	февруари	МО“Български език и литература и чужди езици“	Т. Станкова

9.	Открит урок по математика	Открит урок	2	февруари	МО“Математика, информатика и информационни технологии“	Боева
10.	Открит урок по БЕЛ – 7. клас	Открит урок	2	март	МО“Български език и литература и чужди езици“	Йорданка Стойчева
11.	Методи за повишаване мотивацията за учене на учениците	Семинар	2	март	МО“Природни науки и екология“	Пепа Славова
12.	Открит урок по самоподготовка – 1 клас	Открит урок	2	март	МО“Начални учители“	Велина Йотовска
13.	Открит урок по География и икономика в 7 клас	Открит урок	2	март	МО „Обществени науки и гражданско образование	Георги Динков
14.	Открит урок по Математика – 2 клас	Открит урок	2	април	МО“Начални учители“	Катя Николова
15.	Открит урок ИТ	Открит урок	2	април	МО“Математика, информатика и информационни технологии“	Ст. Гинчева
16.	Открит урок по БЕЛ – 6. клас	Открит урок	2	април	МО“Български език и литература и чужди езици“	Ванеса Пенева
17.	Открит урок по технологии и предприемачество	Открит урок	2	април	МО „Изкуства и физкултура и спорт“	М. Динчева
18.	Открит урок човекът и природата – 3 клас	Открит урок	2	април	МО“Природни науки и екология“	Валя Спасова
19.	Открит урок Български език – 1 клас	Открит урок	2	май	МО“Начални учители“	Златина Горанова

## Квалификация на регионално и национално равнище:

Тема	Форма(семинар, тренинг и др.)	Целева група	Време за провеждане
Методическо консултиране на учителите	Семинар	Всички учители	По график на РУО
Участие в квалификационни форми организирани от РУО	Семинар , обучителен курс	Всички учители	По план на РУО
„Модели на училищна политика – взаимодействие с родителите за намаляване на дела на отпадналите от училище и преждевременно напусналите образователната система ученици“.	Обучение	Всички учители	По график на обучаващата организация
Интерактивни методи за работа в училище. Традиция и новости, техники и игри.	Семинар	Всички учители	По график на обучаващата организация

**Приложение:** Правила за участие на персонала в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.